

## Consenso dei Lavoratori per Comunicare i propri dati ai familiari o a terzi

Gentile Lavoratore, ti informiamo che al fine di *garantire ai lavoratori delle imprese edili maggiore informazione e assistenza* è possibile, con il tuo esplicito consenso, delegare soggetti terzi ad acquisire informazioni che riguardano la tua posizione contributiva, previdenziale e assistenziale.

### A. Finalità del trattamento dei dati personali.

#### A.1 Finalità di *garantire ai lavoratori delle imprese edili maggiore informazione e assistenza*

Comunicazione a soggetti terzi delle informazioni che riguardano la tua posizione contributiva, previdenziale e assistenziale per la finalità di *garantire ai lavoratori delle imprese edili maggiori possibilità di ricevere informazioni quando non possano farlo di persona per vari motivi di impedimento.*

I dati che saranno trattati per le finalità sopra esposte possono essere: nome, dati anagrafici e di contatto, data e luogo di nascita, pagamenti a vario titolo inviati dalla EDILCASSA DEL LAZIO, ore denunciate dalle imprese alla EDILCASSA DEL LAZIO, e tutte le informazioni riguardanti la posizione contributiva, previdenziale e assistenziale del lavoratore.

### B. Comunicazione e diffusione dei dati personali per il perseguimento delle finalità del trattamento.

In tutti i casi sopra illustrati i dati non saranno oggetto di diffusione ma saranno comunicati ai soggetti autorizzati con il presente consenso.

### B1. Base giuridica, Obbligatorietà o facoltatività del consenso per il perseguimento delle finalità del trattamento dei dati personali.

La base giuridica che consente la liceità dei trattamenti sopra illustrati per il lavoratore è relativa agli art. 6 par. 1 lett. a) "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità"; Il Consenso a per la presente finalità è facoltativo e laddove l'interessato non intendesse autorizzare la comunicazione, non ci sarebbe alcuna conseguenza sulla possibilità di fruire delle prestazioni assistenziali e dei rimborsi economici erogati dalla EDILCASSA DEL LAZIO ma le informazioni saranno fornite esclusivamente al lavoratore interessato.

### D. Tempi di conservazione dei dati e altre informazioni.

I tuoi dati personali saranno custoditi nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa relativa alla protezione dei dati personali e saranno conservati per la durata del contratto di lavoro e, al suo termine, per i tempi previsti dalla normativa in materia di conservazione di documenti a fini amministrativi, contabili, fiscali, contrattuali, assicurativi (di regola, 10 anni).

I dati non saranno trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale né all'interno né al di fuori della Unione Europea.

Informiamo inoltre che nel trattamento dei tuoi dati per le finalità sopraesposte non utilizzeremo processi decisionali automatizzati.

### E. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati.

Gli estremi identificativi del Titolare del trattamento sono i seguenti:

EDILCASSA DEL LAZIO Via Angelo Bargonì, 8 00153 Roma Email: [info@edilcassadelazio.it](mailto:info@edilcassadelazio.it)

Gli estremi identificativi del Responsabile della Protezione dei dati (DPO Data Processor Officer) sono i seguenti:

Systema Consulting S.r.l.- Via C. A. Jemolo, 303 Roma email: [DPO@scitalia.com](mailto:DPO@scitalia.com)

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento e delle persone autorizzate è reperibile presso la sede del titolare indicata.

### F. Esercizio dei diritti da parte dell'interessato.

Ai sensi degli articoli 13, comma 2, lettere (b) e (d), 15, 18, 19 e 21 del Regolamento UE, si informa l'interessato che:

a) egli ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o, la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento ritirando il consenso prestato per le finalità riportate nella presente informativa, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Per esercitare i suddetti diritti sarà sufficiente inviare una mail a [info@edilcassadelazio.it](mailto:info@edilcassadelazio.it) esplicitando la richiesta.

b) egli ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it);

d) le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato - saranno comunicate dalla EDILCASSA DEL LAZIO a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali. Il Titolare del trattamento potrà comunicare all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda. L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

### G. Consenso al trattamento

Lette e comprese le finalità di cui al punto A e le modalità di trattamento dei dati personali esposti nella presente informativa per i lavoratori io sottoscritto:

.....

Conferisco a EDILCASSA DEL LAZIO il consenso alla comunicazione dei miei dati personali: nome, dati anagrafici e di contatto, data e luogo di nascita, pagamenti a vario titolo inviati dalla Cassa Edile, ore denunciate dalle imprese alla EDILCASSA DEL LAZIO, e tutte le informazioni riguardanti la mia posizione contributiva, previdenziale e assistenziale, ai soggetti sotto indicati, per la finalità di *garantire una migliore informazione e assistenza nell'esercizio dei propri diritti garantiti dal contratto di lavoro nonché supporto nella richiesta delle prestazioni integrative sul piano previdenziale ed assistenziale.*

Il presente consenso è facoltativo e in caso di diniego del consenso alla comunicazione dei dati sopra indicati ai familiari o a terzi non vi sarà alcuna interferenza e/o conseguenza sulla possibilità di fruire dei servizi erogati ai lavoratori dalla EDILCASSA DEL LAZIO ma le informazioni riguardanti la posizione contributiva, previdenziale e assistenziale saranno fornite esclusivamente al lavoratore interessato.

## **Elenco dei Familiari o Soggetti Terzi Autorizzati dal Lavoratore a ricevere informazioni**

1. Cognome e nome .....
- grado di parentela .....      CF .....
- Documento di identità .....
2. Cognome e nome .....
- grado di parentela .....      CF .....
- Documento di identità .....
3. Cognome e nome .....
- grado di parentela .....      CF .....
- Documento di identità .....
4. Cognome e nome .....
- grado di parentela .....      CF .....
- Documento di identità .....
5. Cognome e nome .....
- grado di parentela .....      CF .....
- Documento di identità .....

(barrare gli spazi non utilizzati)

Data.....      Firma del lavoratore autorizzante .....